

ПЛАН УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА НА 2025 - 2026 учебный год

Цель учебно-методической работы: создание условий для развития профессиональной компетентности участников образовательного процесса в условиях работы по актуализированным ФГОС СПО через организацию научно-исследовательской и методической работы в профессиональной образовательной организации.

Задачи учебно – методической работы:

продолжить формирование условий для развития профессиональных компетенций педагогов с учетом профессионального стандарта педагога и особенностей работы с различными категориями обучающихся;

осуществлять систематическое знакомство педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, а также соответствующей отрасли педагогических знаний, которая составляет основу преподаваемой учебной дисциплины (курса), нормативно-правовой базой в сфере образования;

осуществлять работу по повышению профессионального уровня подготовки педагогических работников;

способствовать формированию основ научно-исследовательской деятельности у обучающихся;

стимулировать развитие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы педагогических работников колледжа, способствующей реализации в образовательном процессе ФГОС СПО;

содействовать участию профессиональной образовательной организации в инновационных проектах в сфере среднего профессионального образования;

формировать методическое обеспечение процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов, экзаменов по профессиональным модулям;

создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Единая методическая тема:

«Создание оптимальных организационных и методических условий для реализации актуализированных ФГОС СПО с учётом требований работодателей, профессиональных стандартов, опыта конкурсного движения «Профессионалы» и повышения качества подготовки квалифицированных специалистов».

Направления учебно–методической работы:

1. Работа учебно - методического совета.
2. Научно-методические семинары, методические совещания по актуальным проблемам науки, современной системы образования.
3. Подготовка и проведение научно-практических конференций на базе колледжа.
4. Разработка, корректировка педагогическими работниками колледжа рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, соответствующих фондов оценочных средств, учебно-методических комплексов в условиях реализации ФГОС СПО.
5. Повышение квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения через курсы повышения квалификации работников образования, обучающие семинары, вебинары, профессиональную переподготовку, стажировку.
6. Участие педагогических работников колледжа в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах профессионального мастерства.

7. Разработка и публикация учебных и методических пособий, рекомендаций, статей в научно-практические сборники, на сайтах педагогических сообществ.
8. Организация преподавателями, мастерами производственного обучения опытно-экспериментальной (научно-исследовательской) деятельности, способствующей реализации ФГОС профессионального образования.
9. Организация информирования педагогического коллектива о новом опыте, находках в сфере научно-теоретической и практико-методической деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения: знакомство педагогических работников с нормативными документами в сфере образования и по преподаваемой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу; ознакомление преподавателей, мастеров производственного обучения с новинками научно-педагогической и методической литературы.
10. Знакомство преподавателей, мастеров производственного обучения с опытом работы коллег через посещение открытых уроков, взаимопросвещение, наставничество и другие формы.
11. Индивидуальная научно-методическая работа преподавателей, мастеров производственного обучения колледжа.
12. Деятельность методических объединений, предметных (цикловых) комиссий.
13. Функционирование учебных кабинетов колледжа.
14. Работа библиотеки в условиях реализации образовательный процесс актуализированных ФГОС СПО.
15. Методическое сопровождение аттестации педагогических работников колледжа.
16. Научно-методическая работа со студентами колледжа в контексте формирования молодого исследователя, специалиста-профессионала.

Формы учебно–методической работы:

- Инструктивно – методические совещания.
- Предметные (цикловые) комиссии, методические объединения.
- Учебно – методический совет.
- Школа педагогического мастерства.
- Конкурс «Мастер года».
- Методический фестиваль «Труд и талант преподавателя».
- Научно – практические конференции.
- Взаимопосещение и анализ уроков и занятий.
- Обучающие семинары.
- Единые методические дни.
- Творческие мастерские.
- Работа по индивидуальным планам.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный
1. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ			
1.1. Повышение квалификации			
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими работниками по самоанализу и самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции.			

1.1.1.	Составление плана повышения квалификации педагогических работников на учебный год, стажировок, перспективного плана повышения квалификации.	Сентябрь 2025 года	методист
1.1.2.	Организация прохождения мастерами производственного обучения и преподавателями специальностей стажировок на предприятиях и учреждениях.	В течение года	методист
1.1.3.	Организация прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации.	В течение года	методист
1.1.4.	Организация взаимопосещений уроков и занятий (теоретическое и производственное обучение), анализ и собеседование по результатам посещений.	В течение года	методист
1.1.5.	Мониторинг уровня повышения квалификации педагогических работников.	1 раз в квартал	методист

1.2. Аттестация руководящих и педагогических работников

Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационных категорий руководящих и педагогических работников.

1.2.1.	Изучение деятельности руководящих и педагогических работников, оформление необходимых аттестационных материалов (заявление, представление, информационная карта).	В течение года по графику	методист
1.2.2.	Оказание консультативной помощи аттестующимся руководящим и педагогическим работникам по всем организационным вопросам и содержанию работы.	В течение года	методист
1.2.3.	Организация работы аттестационной комиссии в колледже по аттестации руководящих и педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь 2025 года	методист
1.2.4.	Посещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий у педагогических работников, проходящих аттестацию в 2025 - 2026 учебном году: Демидова Е.Ю., Немцева М.В., Зубарева Т.В., Гостева О.В., Николаева В.Ю., Подгаецкая С.В.	В течение года по планам работы на месяц	методист
1.2.5.	Проведение открытых уроков, занятий, внеклассных мероприятий аттестующихся педагогических работников в рамках Единого методического дня, фестиваля педагогического мастерства, конкурса «Мастер года».	В течение года по планам работы на месяц	методист

1.3. Обобщение и распространение опыта работы педагогических работников

Цель: Обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогических работников.

1.3.1.	Организация посещения уроков, занятий, внеклассных мероприятий с целью изучения опыта педагогической деятельности, обобщение и внедрение его в работу коллег.	В течение года	методист
1.3.2.	Проведение методического фестиваля «Труд и талант преподавателя» по теме «Практико-ориентированный подход обучения будущих специалистов в условиях реализации федерального проекта «Профессионализм».	Октябрь 2025 г.	методист
1.3.3.	Конкурс профессионального мастерства педагогических работников «Мастер года».	Ноябрь 2025 г.	организационный комитет
1.3.4.	Проведение научно - практической конференции педагогических работников по теме «Современные модели профориентационной работы как одно из направлений	Январь 2026 года	методист

	реализации федерального проекта «Профессионализм».		
1.3.5.	Проведение Единого методического дня по теме «Нетрадиционная форма урока как средство активизации познавательной деятельности студентов».	Март 2026 г.	методист
1.3.6.	Публикация в сборниках, на сайте колледжа, в Интернет - сообществах материалов из опыта работы педагогических работников.	В течение года	методист

1.4. Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогических работников

Цель: Повышение уровня профессиональных компетенций у педагогических работников.

1.4.1.	Проведение инструктивно – методических совещаний с целью изучения нормативно-правовой документации, освещения вопросов методики, педагогики и психологии, организации учебно – воспитательного процесса.	В течение года по планам работы на месяц	методист
1.4.2.	Организация наставничества с целью адаптации и совершенствования мастерства начинающих педагогов.	Сентябрь 2025 г.	методист
1.4.3.	<p>Организация работы Школы педагогического мастерства (для начинающих педагогов):</p> <p><i>Заседание 1.</i> Характеристики и требования к уроку – основной форме организации процесса обучения (черты современного урока, условия организации урока, требования к современному уроку, психологические требования к уроку, основные этапы современного урока).</p> <p><i>Заседание 2.</i> Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.</p> <p><i>Заседание 3.</i> Разработка и коррекция учебно-планирующих материалов по реализации ФГОС. Разработка методических материалов для проведения производственной и учебной практик по ФГОС, контрольно – оценочных работ, для реализации оценки знаний обучающихся.</p> <p><i>Заседание 4.</i> Учебно-педагогическое сотрудничество и общение в образовательном процессе (учебно-педагогическое сотрудничество, общение в образовательном процессе, «барьеры» в педагогическом взаимодействии, общении и учебно-педагогической деятельности).</p> <p><i>Заседание 5.</i> Психологическое сопровождение современного урока.</p>	Октябрь 2025 г. Декабрь 2025 г. Февраль 2026 г. Март 2026 г. Май 2026 г.	методист
1.4.4.	Организация работы предметных (цикловых) комиссий: - ПЦК преподавателей общеобразовательных дисциплин; - ПЦК преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного	В течение года	методист

	обучения. Организация работы методического объединения классных руководителей.		
1.4.5.	Проведение обучающих семинаров по темам: - «Актуальные вопросы и тенденции развития образовательных направлений СПО 2025». - «Реализация формы наставничества «педагог-студент» при подготовке к конкурсным мероприятиям как средство формирования компетентного специалиста».	Октябрь 2025 года Февраль 2026 года	методист
1.4.6.	Оказание консультативной помощи молодым специалистам (начинающим работать в колледже) по вопросам педагогики, психологии, методики.	В течение года	методист
1.4.7.	Организация посещения молодыми специалистами и начинающими работать в колледже уроков и занятий у педагогических работников – стажистов и взаимопосещений уроков, занятий педагогическими работниками с целью приобретения и обмена опытом.	В течение года	методист
1.4.8.	Организация работы и осуществление контроля за самостоятельной работой педагогических работников по индивидуальной методической теме через проведение отчётов по самообразованию.	В течение года	председатели ПЦК

2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ, МЕТОДОВ И СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ.

Цель: Управление качеством образования на основе новых информационных технологий и образовательного мониторинга. Формирование содержания обучения в соответствии с ФГОС СПО.

2.1.	<p>Организация работы учебно – методического совета:</p> <p><i>Заседание 1.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана методической работы колледжа и плана работы учебно – методического совета колледжа на 2025 – 2026 учебный год. - Мониторинг образовательных потребностей педагогов. Об организации повышения квалификации педагогов и руководящих работников в 2025-2026 учебном году. О плане прохождения квалификационной аттестации педагогов и руководящих работников. - Организация работы и утверждение графика проведения занятий в «Школе педагогического мастерства». <p><i>Заседание 2.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Об адаптации первокурсников: анализ контингента групп нового набора и результаты социальной адаптации в колледже. - Об организации деятельности кураторов по адаптации студентов нового набора. - Об организации работы по осуществлению внедрения методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности. - Рассмотрение экзаменационных материалов и контрольно - оценочных средств за 1 	Сентябрь 2025 г.	методист члены методсовета
------	--	---------------------	-------------------------------

	<p>семестр.</p> <p>Заседание 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ методической работы в колледже за первый семестр 2025 – 2026 учебного года. - Об итогах проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР). - Самообразование педагога как фактор повышения профессиональной компетенции. - О подготовке отчета по самообследованию за 2025 год. <p>Заседание 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> - О ходе подготовки к демонстрационному экзамену. Проблемы и пути решения. - Рассмотрение экзаменационных материалов и контрольно - оценочных средств за 2 семестр. - Совершенствование профессиональной адаптации молодых и начинающих педагогов. <p>Заседание 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Об итогах реализации индивидуальных проектов обучающихся в рамках учебных предметов. - Анализ методической работы колледжа за 2025 - 2026 учебный год. - Координация работы предметных (цикловых) комиссий, методического объединения. - Основные направления работы УМС на 2026 – 2027 учебный год. 	Январь 2026 г.	
2.2.	Проведение коррекции и необходимой учебно – планирующей документации педагогических работников (рабочие программы, календарно – тематические планы, контрольно – оценочные средства).	Сентябрь 2025 года	методист
2.3.	Своевременное обеспечение образовательного процесса учебным нормативом (заявки на учебную литературу, периодические издания, электронные учебники).	1 раз в квартал	методист
2.4.	<p>Создание ФОС по ООП, которые открываются в 2025-2026 учебном году:</p> <p><i>подготовка квалифицированных рабочих, служащих:</i></p> <p>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).</p> <p>13.01.16 Электромонтер по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и сетей.</p> <p>23.01.09 Помощник машиниста (по видам железнодорожного транспорта).</p> <p><i>специалисты среднего звена:</i></p> <p>09.02.06 Сетевое и системное администрирование.</p> <p>13.02.07 Электроснабжение.</p> <p>43.02.15 Поварское и кондитерское дело.</p>	В течение года	методист
2.5.	Проведение мониторинга внедрения ФГОС в учебный процесс с учетом требований Чемпионата «Профессионалы», демонстрационных экзаменов, внесение	В течение года	методист председатели ПЦК

	корректировок в учебно – планирующую документацию по всем профессиям и специальностям.		
2.6.	Проведение консультаций для преподавателей и мастеров п/о: - разработка учебно – планирующей документации по учебной дисциплине /профессиональному модулю с учетом требований чемпионата «Профессионалы», демонстрационных экзаменов; - разработка контрольно – измерительных материалов и контрольно – оценочных средств по учебной дисциплине /профессиональному модулю с учетом требований чемпионата «Профессионалы», демонстрационных экзаменов.	Сентябрь – октябрь 2025 года	методист
2.7.	Проведение смотра – конкурса учебных кабинетов, мастерских, лабораторий.	Март 2026 года	организационный комитет
2.8.	Использование официального сайта колледжа для формирования положительного имиджа колледжа и оказания информационной поддержки педагогическим работникам.	В течение года	
2.9.	Организация работы по разработке методических рекомендаций по проведению контрольных и практических работ, выполнению курсовых проектов, составлению отчетов по практике и др.	В течение года	
2.10.	Привлечение работодателей к совместной разработке программ, контрольно-оценочных средств, рецензированию программ, КОСов.	В течение года	заместитель директора по УПР, методист
2.11.	Методическое сопровождение проведения регионального этапа всероссийского чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы», конкурсов по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» и др.	В течение года	методист

3. ВНЕУРОЧНАЯ И УЧЕБНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Цель: Организация научно-методической работы с обучающимися колледжа в контексте формирования молодого исследователя, специалиста-профессионала.

3.1.	Организация и проведение предметных олимпиад: - по общеобразовательным дисциплинам; - по специальным дисциплинам.	Ноябрь 2025 г. Декабрь 2025 г.	методист председатели ПЦК преподаватели
3.2.	Организация участия обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, конференциях.	В течение года	методист
3.3.	Проведение научно – практической конференции обучающихся «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки!».	Февраль 2026 г.	методист
3.4.	Организация участия обучающихся в региональном этапе всероссийского чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы», конкурсах по	В течение года	методист преподаватели

	перспективным и востребованным профессиям и специальностям, региональном чемпионате профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» и др.		мастера п/о
3.5.	Проведение дистанционной региональной олимпиады по электротехнике для обучающихся профессиональных образовательных организаций Мурманской области.	Февраль 2026 г.	методист
3.6.	Проведение регионального конкурса профессионального мастерства по управлению объектами электроснабжения «Энергия Арктики».	Декабрь 2026 г.	методист начальник ОПОиПП