

Деятельность ГАПОУ МО «Кандалакшский индустриальный колледж» по реализации мероприятий, направленных на содействие трудоустройству

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Кандалакшский индустриальный колледж» является государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования, реализующим профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Колледж расположен в городе Кандалакша Мурманской области, по адресу ул.Спекова, 50. В своей структуре имеет 2 корпуса.

Решение проблемы трудоустройства выпускников ГАПОУ МО «КИК» ставится в ряд основных ориентиров, определяющих направление развития образовательной организации.

В колледже функционирует служба содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ МО «КИК» (далее - ССТВ) с целью максимального содействия трудоустройству выпускников.

Задачи Службы содействия выпускников:

1. Формирование системы трудоустройства выпускников колледжа:

- сотрудничество и установление договорных отношений с учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников;
- привлечение представителей учреждений к проведению внеаудиторных мероприятий (учебно-практические и учебно-методические конференции, конкурс профессионального мастерства и др.);
- обеспечение возможности прохождения летней и преддипломной практики на местах предполагаемого трудоустройства;
- заключение договоров с учреждениями, предприятиями о предоставлении мест студентам для работы в период практики;
- предоставление работодателям информации о выпускниках колледжа;
- размещение информации по трудоустройству на сайте колледжа;

2. Разработка системы консультативной помощи студентам в выборе места трудоустройства:

- организация и проведение мастер-класса, дней открытых дверей для формирования навыков трудоустройства, разработки резюме, самопрезентации;
- организация экскурсий на места будущего трудоустройства;

– выстраивание действий, направленных на мотивацию трудоустройства по специальности в процессе прохождения производственной и преддипломной практик;

– проведение консультаций со студентами, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;

– ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников.

3. Разработка системы подготовки и переподготовки кадров, способных адаптироваться к новым социально-экономическим условиям:

– повышение уровня юридических знаний студентов (социального и трудового законодательства, своих прав и обязанностей и т.д.) организация производственных практик, предусмотренных учебным планом;

– повышение уровня конкурентоспособности студентов и выпускников, их информированности о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

– сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;

– позиционирование колледжа в качестве учреждения, ориентированного на подготовку конкурентоспособных специалистов.

4. Формирование системы мониторинга образовательной траектории студентов и карьеры выпускников:

– приглашение выпускников, достигших карьерного роста на мероприятия различного уровня, проводимых в колледже для студентов;

– поддержание контактов с бывшими выпускниками, приглашение их для участия в мероприятиях по вопросам трудоустройства, карьерного роста;

– мониторинг предварительного трудоустройства;

5. План работы службы содействия трудоустройству выпускников

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за проведение
1. Работа с предприятиями и организациями			
1.	Взаимодействие с МГОБУ «Центр занятости населения» г. Кандалакша	В течение года	ССТВ
2.	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве социальных партнёров для выпускников колледжа.	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующий практикой
3.	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение учебной,	По графику образовательного процесса	Заведующий практикой

	производственной, преддипломной практики обучающимися колледжа.		
4.	Участие представителей предприятий и организаций в проведении конкурсов профессионального мастерства, квалификационной аттестации, государственной итоговой аттестации.	По плану работы колледжа и графику образовательного процесса	ССТВ
5.	Сотрудничество с кадровыми службами предприятий и организаций по трудоустройству выпускников.	Май - Июнь	Заместитель директора по УПР, заведующий практикой
2.Работа с обучающимися и выпускниками			
6.	Индивидуальная и групповая работа с выпускниками по вопросам трудоустройства и временной занятости.	2 полугодие учебного года	ССТВ
7.	Анкетирование обучающихся по вопросу получения дополнительных профессий на базе ГАПОУ МО «КИК»	Сентябрь - Октябрь	Заведующий практикой
8.	Экскурсии на предприятия города	В течение года (по отдельному графику)	Заведующий практикой, мастера п/о
9.	Информирование обучающихся и выпускников о наличии вакансий на предприятиях и в организациях. Размещение информации ЦЗН г. Кандалакша по вакансиям на сайте колледжа.	В течение года	Заведующий практикой
10.	Проведение конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся колледжа	Ежегодно, декабрь	Заведующий практикой
11.	Неделя открытых уроков «Моя будущая профессия»	Сентябрь	ССТВ
3.Профориентационная работа			
12.	Участие в конкурсе профессионального мастерства ArcticSkills	2 полугодие учебного года	Рабочая группа по подготовке к конкурсу
13.	Проведение дней открытых дверей	Ежегодно апрель- май	ССТВ
14.	Участие в областных, районных, городских ярмарках вакансий.	В течение года	ССТВ
15.	Участие в конкурсе «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia)	В течение года	Рабочая группа по подготовке к конкурсу
16.	Размещение и обновление информации на сайте колледжа в разделе «Профориентация».	В течение года	Заведующий практикой
18.	Размещение информации о наборе на следующий учебный год в СМИ и на сайте колледжа.	Февраль – Август	Заведующий практикой
4.Психолого-педагогическая деятельность			
19.	Разработка анкет, подбор методик с целью диагностирования социально –психологических особенностей обучающихся выпускников	Сентябрь	Педагог-психолог
20.	Проведение тестирования обучающихся выпускников по их самоопределению в профессиональной деятельности.	Октябрь- Ноябрь	Педагог-психолог
21.	Анализ профессиональной направленности обучающихся. Индивидуальное консультирование выпускников по актуальным вопросам (профориентации, по проблемам межличностных отношений, разработка рекомендаций)	Декабрь- Март	Педагог-психолог

22.	Тренинги, коррекционно-развивающие, социально-психологические занятия, практикумы. Оказание консультативной поддержки членам инженерно-педагогического коллектива колледжа, в котором обучаются выпускники по вопросам, связанным с особенностями их обучения и поведенческим особенностям.	В течение года	Педагог-психолог
5. Организационная деятельность, мониторинг			
23.	Изучение состояния и тенденций развития рынка труда	В течение года	ССТВ
24.	Формирование банка данных вакансий на предприятиях города, района, области.	В течение года	ССТВ Заведующий практикой
25.	Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.	В течение года	ССТВ Заведующий практикой
26	Организация работы с сайтом <u>Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования</u> (КЦСТ) (наполнение, актуальность, отчетность)	В течение года	Заведующий практикой

Заключены договора о сотрудничестве и совместной деятельности. Такими предприятиями являются: Филиал ОАО «РЖД» Дирекция тяги Октябрьская дирекция тяги Эксплуатационное локомотивное депо Кандалакша, ООО «ЛокоТех – Сервис» филиал «Северо-Западный» сервисное локомотивное депо Кандалакша, Кандалакшская дистанция пути Октябрьской дирекции инфраструктуры Центральной дирекции инфраструктуры – филиал ОАО «РЖД», администрация МО Кандалакшский район, ОАО «Кандалакшская горэлектросеть», ООО «Кандалакшский морской торговый порт», филиал АО «РУСАЛ Урал» в Кандалакше «РУСАЛ Кандалакша», ПАО «ТГК-1» филиал «Кольский» Каскад Нивских ГЭС, АО «Оленегорский ГОК», АО «Ковдорский ГОК», ГОАУСОН «Кандалакшский комплексный центр социального обслуживания населения», ГОБУЗ «Кандалакшская ЦРБ», МБОУ СОШ № 2, МБОУ СОШ № 1, МАОУ ООШ № 19, МАОУ СОШ № 3, МБДОУ «Детский сад № 43», МБДОУ «Детский сад № 16 комбинированного вида», МБДОУ «Детский сад № 62 комбинированного вида», МБДОУ общеразвивающего вида детский сад № 12», ООО «Татьяна» кафе «Канда», МБДОУ «Детский сад № 35», МБДОУ «Детский сад № 10», ООО «Стафф-Партнёр» ОП «Столовая-КАЗ», АО «Апатит» ОП АО «ФосАгро-Череповец» в г. Кировске, ИП Шевелёв В. О., ООО «Коммунальный сервис», УК «Партнер», ООО «КОД», ООО «УК Домовой 2», МАОУ СОШ № 10, ИП «Шейтншвили», ИП Тарасова кафе «Блинная» г. Полярные Зори, ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ», ИП Скопинов А.В. ресторан «Причал № 11», МУП «Кинотеатр "Нива», ООО «УК «Наш дом», МУП «ОСНОВА», ООО «ТК Развитие» г. Мурманск (магазины «Яблочко», «Евророс»), ООО «Дворик», ИП Бачерикова И.В.(магазин «Север»), МБУ «ЦБУО», ООО «Милена» и др.

Педагогический состав колледжа в своей работе использует организационное, методическое и информационное обеспечение профессиональной ориентации выпускников:

Информационно-справочные, просветительские методы:

- профессиограммы (краткие описания профессий);
- справочная литература;
- информационно-поисковые системы;
- профессиональная реклама и агитация;
- экскурсии школьников по колледжу;
- познавательные и просветительские лекции о путях решения проблем самоопределения;
- профориентационные уроки со школьниками как система занятий;
- использование средств массовой информации;
- конкурсы, выставки, фестивали и другие мероприятия профориентационной направленности.

Методы профессиональной психодиагностики:

- беседы-интервью закрытого типа (по строго обозначенным вопросам);
- открытые беседы-интервью;
- опросники профессиональной мотивации;
- опросники профессиональных способностей;
- «личностные» опросники;
- проективные личностные тесты;
- методы наблюдения;
- психофизиологические обследования;
- «профессиональные пробы» в специально организованном учебном процессе;
- использование различных игровых и тренинговых ситуаций, с моделированием различных аспектов профессиональной деятельности;
- исследование и наблюдение непосредственно в трудовой деятельности (учебная и /или производственная практика).

Тренинговые (активные) методы:

- группы общения;
- различные тренинги (развитие коммуникативных навыков, профессиональное самоопределение, постановка целей, тайм-менеджмент, командообразование, формирование уверенности в экстремальных ситуациях и т.п.);
- сложные методы индивидуальной и групповой психотерапии;
- публичные выступления;
- профориентационные и профконсультационные активизирующие методы (игры) с элементами психотренинга.

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с социальными партнерами и профильными предприятиями Мурманской области, на которых организуется производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями выпускников колледжа.

Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляются определяются основные направления профориентационной работы: график посещения учреждений города, района, области с целью профориентации:

№	Основные мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель	Ожидаемый результат
<i>Организационные мероприятия</i>				
1.	Разработка программы профориентационной работы	Октябрь	Совет по профориентационной работе	Разработка программы, плана профориентационной работы
2.	Организация профориентационных стендов	Ежегодно Февраль	Заведующий практикой	Наглядная агитация
3.	Участие в методических семинарах для ответственных за профориентационную работу	Ежегодно	Методист	Совершенствование системы профориентации
4.	Размещение информации о проводимых мероприятиях в СМИ	Ежемесячно	Заведующий практикой, Преподаватель информатики	Информирование социального окружения
5.	Обновление правил приема в колледж	Ежегодно февраль	Заместитель директора по УПР	
6.	Подготовка медиа-презентации, профориентационного ролика	Февраль	Преподаватель информатики Мастера производственного обучения	Ролик, презентация
7.	Размещение информации о поступлении на сайте колледжа, социальных сетях	Ежемесячно	Программист Преподаватель информатики	Информации о колледже, повышение эффективности проведения рекламной компании.
8.	Использование ИКТ в профориентационной работе: -он-лайн-тестирование; -он-лайн – консультации;	В течение года	Программист Преподаватель информатики	Совершенствование системы профориентационной работы
9.	Разработка и издание буклетов, флаеров, профориентационных листовок	Январь-февраль	Преподаватель информатики Члены студенческого совета	Буклеты, листовки
10.	Распространение рекламной продукции колледжа по образовательным учреждениям города и района	Март-апрель	Заведующий практикой Преподаватель информатики Члены студенческого совета	Информирование о колледже

11.	Организация выставок образовательных услуг	в течение года	Заместитель директора по УПР Заведующий практикой	Информирование обучающихся школ города, родителей
<i>Колледж - школы</i>				
11.	Изучение особенностей целевой аудитории, анкетирование выпускников школ	Май	Заведующий практикой	Аналитические справки
12.	Индивидуальное консультирование абитуриентов	Ежемесячно	Заместитель директора по УПР Заведующий практикой Секретарь приемной комиссии	Информации о колледже, повышение эффективности проведения рекламной компании.
13.	Консультирование абитуриентов (детей с ОВЗ) с использованием интернет технологий (скайп-технологии, он-лайн консультации)	Ежемесячно	Заместитель директора по УПР Заведующий практикой Секретарь приемной комиссии	Информации о колледже, повышение эффективности проведения рекламной компании.
14.	Психологические тренинги для детей с ОВЗ с использованием интернет технологий (скайп-технологии, он-лайн консультации)	Ежемесячно	Педагог - психолог Социальный педагог	Нивелирование коммуникативных возможностей детей с ОВЗ
15.	Проведение мастер –классов, «Дней открытых дверей», «Ярмарок профессий» для школьников	Март, Апрель	Заведующий практикой Преподаватели специальных дисциплин Мастера производственного обучения Члены студенческого совета	Обеспечение качественного набора, реклама образовательного учреждения
16.	Выступления на родительских собраниях	В течение года	Заведующий практикой Преподаватели Мастера производственного обучения	Обеспечение качественного набора, реклама образовательного учреждения
17.	Организация конкурсов, чемпионатов, каникулярных площадок	В течение года	Заведующий практикой Преподаватели Мастера производственного обучения	Совершенствование системы профориентационной работы
<i>Колледж - предприятия</i>				
18.	Пролонгация договоров и заключение новых с социальными партнерами	В течение года	Директора колледжа	Расширение круга социальных партнеров
19.	Экскурсии на предприятия города	В течение года	Заведующий практикой Мастера производственного обучения	Привитие интереса к специальностям, профессиям

Профессиональная ориентация лиц с инвалидностью и ОВЗ в профессиональных образовательных организациях должна способствовать их осознанному и адекватному профессиональному самоопределению. Профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья присущи особенности, связанные с необходимостью диагностирования особенностей здоровья и психики инвалидов, характера дезадаптации, осуществления мероприятий по их реабилитации, коррекции, компенсации. Особое значение при профессиональной ориентации имеет подбор одной или нескольких профессий, или специальностей, доступных обучающемуся в соответствии с состоянием здоровья, рекомендациями, указанными в индивидуальной программе реабилитации, его собственными интересами, склонностями и способностями. Основными формами профориентационной работы в профессиональной образовательной организации являются профориентационное тестирование, дни открытых дверей, консультации для данной категории обучающихся и родителей по вопросам приема и обучения, рекламно-информационные материалы для данных обучающихся, взаимодействие с образовательными организациями, осуществляющими функции коррекции.

В колледже разработаны и утверждены приказом №8 от 24.01.2017 года:

1. Комплексная программа «Адаптация первокурсников» в ГАПОУ МО «КИК» на 2017 - 2022 годы.
2. Программа «Социально – психологическое и педагогическое сопровождение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в ГАПОУ МО «КИК» на 2017 - 2022 годы.
3. Программа индивидуального сопровождения процесса социализации обучающихся из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в ГАПОУ МО «КИК» на 2017 - 2022годы.
4. Программа по социально - педагогической и реабилитационной работе с обучающимися, имеющими инвалидность в условиях ГАПОУ МО «КИК» на 2017 - 2022 годы.

В целях организации психолого - педагогической сопровождения выпускников колледжа разработаны:

1. Программа сопровождения профессионального образования обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях колледжа.

Целью программы: реализация условий для удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, оптимизации освоения основной профессиональной образовательной программы, содействие их социальной адаптации и интеграции в социум.

Задачи:

1. Проведение психолого-педагогического обследования обучающихся, диагностика характерологических особенностей личности, особенностей

познавательной сферы, профессиональной направленности с целью успешного освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии.

2. Оказание обучающимся психологической поддержки, проведение с ними специальных коррекционно - развивающих занятий, способствующих раскрытию их внутренних ресурсов.

3. Защита прав личности обучающегося, обеспечение его социальной, психологической и физической безопасности, социально-педагогическая поддержка и содействие студентам инвалидам и лицам с ОВЗ в проблемных ситуациях;

4. Реализация программы преодоления трудностей в обучении, обучение специалистов системы социально-психологического сопровождения в разработке образовательных программ, адекватных возможностям и особенностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ;

5. Удовлетворение потребностей студентов инвалидов и лиц с ОВЗ с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов предупреждения и преодоления негативных явлений в семье, в колледже, ближайшем окружении и социуме;

6. Консультативная и методическая помощь педагогическим работникам и семьям обучающихся с ОВЗ по вопросам организации условий их профессионального обучения.

7. Обеспечение педагогов колледжа методическими рекомендациями по особенностям организации процесса профессионального образования обучающихся с ОВЗ, профессиональной ориентации и сопровождения профессиональной карьеры.

2. Программа по социально-педагогической и реабилитационной работы с обучающимися колледжа, имеющими инвалидность и обучающиеся с ОВЗ.

Целью программы является создание системы работы по индивидуальной помощи по социально – педагогической и реабилитационной работы с обучающимися в условиях колледжа.

Задачи программы:

1) формирование у обучающихся, имеющих инвалидность и обучающихся с ОВЗ общественной активности, инициативности, самостоятельной готовности к жизни;

2) формирование социально значимых качеств личности обучающегося, имеющего инвалидность и обучающегося с ОВЗ (эмоции, чувства, нравственность на основе усвоения культуры и ценностей своего народа, культуры здоровья, общения и поведения, культуры проведения свободного времени);

3) интеграция обучающихся, имеющих инвалидность и обучающихся с ОВЗ в профессиональную среду.

Основные направления программ:

№	Основные направления работы	Цель	Исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Профессиональная консультация	Оказание помощи лицам с инвалидностью и ОВЗ в профессиональном самоопределении	Заведующий практикой Педагог- психолог Социальный педагог	Принятие осознанного решения о выборе профессионального пути с учетом психологических особенностей и возможностей;
2.	Профессиональный подбор	Предоставление рекомендаций лицам с инвалидностью и ОВЗ о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих его психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизиологической и медицинской диагностики;	Заведующий практикой Педагог- психолог Социальный педагог	Принятие осознанного решения о выборе профессионального пути с учетом психологических особенностей и возможностей;
3.	Профессиональная, производственная и социальная адаптация	Определение системы мер, способствующих профессиональному становлению лиц с инвалидностью и ОВЗ	Заведующий практикой Педагог- психолог Социальный педагог	Формирование соответствующих социальных и профессиональных качеств, установок и потребностей к активному творческому труду, достижению высшего уровня профессионализма
4.	Профессиональная ориентация	Профессионального самоопределения лиц с инвалидностью и ОВЗ	Заведующий практикой Педагог- психолог Социальный педагог	Овладение профессией (специальностью)
5.	Индивидуальные профконсультации	Рекомендации профессий (специальностей) или видов деятельности с учетом индивидуальных данных (состояние здоровья, физиологические и психофизиологические особенности)	Заведующий практикой Педагог- психолог Социальный педагог	Принятие осознанного решения о выборе профессионального пути с учетом психологических особенностей и возможностей

Анализ конкурентоспособности и трудоустройства выпускников колледжа в различных сферах рынка труда ведется на основании мониторинга, проводимым ССТВ. Службой регулярно – 1 раз в месяц запрашивается информация о выпускниках, состоящих на учёте в ЦЗН, имеющих вакансии.

В свою очередь служба предоставляет в ЦЗН информацию о выпускниках, находящихся в поиске работы, их резюме.

Анализ трудоустройства выпускников, проведенный в ГАПОУ МО «КИК», показывает следующее:

1. Преобладающей формой трудоустройства выпускников является самостоятельное трудоустройство.
2. Значительная часть выпускников устраивается на работу, связанную с железнодорожным транспортом, сферой обслуживания, технологией продуктов питания, экономикой.
3. Востребованность выпускников колледжа на рынке труда подтверждается неуклонным снижением числа обращений выпускников колледжа в Кандалакшский городской центр занятости населения по вопросу трудоустройства.