

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Мурманской области
«Кандалакшский индустриальный колледж»
(ГАПОУ МО «КИК»)**

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

(Протокол № 09 от «05» апреля 2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГАПОУ МО «КИК»

№ 59 «06» апреля 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг государственным
автономным профессиональным образовательным учреждением
Мурманской области «Кандалакшский индустриальный колледж»**

Кандалакша

2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг ГАПОУ МО «КИК» (далее — Положение), устанавливает порядок организации платных образовательных услуг в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Кандалакшский индустриальный колледж» (далее — Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 7.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441;
- иными нормативными актами Российской Федерации и Мурманской области и определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Колледже.

Настоящее Положение регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключённым между Колледжем и Потребителем.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении: «Заказчик» - юридическое или физическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично на основании договора. «Исполнитель» - Колледж, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся.

1.4. Настоящее Положение устанавливает в части, не урегулированной Постановлением Правительства Российской Федерации 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.5. Перечень платных образовательных услуг определяется Уставом и лицензией колледжа.

2. Порядок оказания услуг

2.1. Основанием для предоставления платных образовательных услуг является договор на оказание платных образовательных услуг (Приложения №1-3), который заключается до начала их оказания.

2.2. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2.3. Договор на оказание платных образовательных услуг

заключается в утвержденной форме между: - Колледжем (Исполнитель) и лицом, зачисляемым на обучение (Заказчик); - Колледжем (Исполнитель), лицом, зачисляемым на обучение (Обучающийся), и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (Заказчик).

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

2.5. Стоимость обучения определяется из следующих составляющих:

- оплата труда педагогических работников, квалифицированных специалистов, привлекаемых к процессу обучения;
- оплата труда работников, осуществляющих организацию учебного процесса;
- оплата за приобретение, аренду необходимых для обучения учебно-производственных площадей, оборудования, других материальных ресурсов;
- оплата за разработку, приобретение, изготовление учебных планов и программ, учебно-методических материалов;
- иные расходы, связанные непосредственно с оказанием услуг.

В случае внесения изменений в текст договора, в том числе изменения цены договора эти изменения должны быть оформлены в виде дополнений к договору.

2.6. В случае невозможности исполнения договора стороны должны незамедлительно поставить в известность об этом друг друга.

2.7. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг физическому лицу следует предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- документ, подтверждающий его предыдущий уровень образования.

2.8. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица (свидетельство о государственной регистрации);
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг Обучающийся и (или) Заказчик должен обратиться к должностному лицу Колледжа, отвечающего за предоставление данной образовательной услуги.

2.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные

услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3. Порядок оплаты услуг

3.1. Оплата обучения производится в установленных размерах в сроки, указанные в договоре не позднее 10 рабочих дней с момента заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Плата за обучение перечисляется безналичным путем на расчетный счет Колледжа или наличными денежными средствами в кассу Колледжа.

4. Условия и порядок перерасчета платы за обучение

4.1. При расторжении договора об оказании платных образовательных услуг возврат средств, внесенных в качестве оплаты за обучение, производится пропорционально времени, оставшемуся до конца периода обучения. Исчисление сроков производится с даты подачи обучающимся заявления об отчислении.

4.2. Возврат платы за обучение производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика на основании письменного заявления Заказчика, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем издания приказа об отчислении Обучающегося.

4.3. В случае если Обучающийся является Заказчиком услуг по договору, заявление о возврате оплаты за обучение отражается в заявлении Обучающегося об отчислении.

4.4. В случае если Обучающийся не является Заказчиком услуг по договору, возврат оплаты за обучение производится на основании заявления Заказчика и приказа об отчислении Обучающегося.

5. Порядок изменения стоимости платы за обучение

5.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется приказом директора на основании личного заявления обучающегося, по одному из соответствующих оснований с представлением документов, подтверждающим право на снижение стоимости.

5.2. Стоимость обучения для обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, снижается на учебный год обучения. Для слушателей дополнительного образования, профессионального обучения производится разовое снижение стоимости.

5.3. Директор Колледжа издаёт приказ на основании, которого по заключённым договорам снижается стоимость образовательных услуг. Данный приказ должен содержать явное указание на принятое решение о снижении стоимости платных образовательных услуг. При этом в договоре прописывается сумма оплаты услуг с учётом снижения стоимости.

5.4. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене директором Колледжа полностью или частично (либо в них вносятся изменения), если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;
- применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

6. Ответственность сторон при оказании платных образовательных услуг

6.1. Заказчик имеет право получать услуги надлежащего качества и в установленный договором срок, пользоваться всеми ресурсами колледжа, находящимися в открытом доступе.

6.2. Заказчик (обучающийся) обязан выполнять правила внутреннего распорядка колледжа, посещать все занятия теоретического и практического обучения.

6.3. Заказчик (обучающийся) обязан предоставлять колледжу необходимые документы, связанные с оказанием ему образовательных услуг (медицинские и иные справки, документы о предыдущем образовании и т.п.).

6.4. В случае не прохождения аттестации по итогам оказания образовательных услуг Заказчик (обучающийся) имеет право на повторное оказание услуг по новому договору.

6.5. Споры и разногласия, возникающие в процессе или по итогам оказания услуг, по возможности разрешаются путем переговоров между сторонами или при невозможности последнего, в суде.

6.6. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Колледжа. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных

образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с ненадлежащим качеством оказанных образовательных услуг.

6.9. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области, и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Разработал:

Заместитель директора по УПР

Ю.В. Саломахин