

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Мурманской области
«Кандалакшский индустриальный колледж»
(ГАПОУ МО «КИК»)**

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
(протокол № 03 от «17» февраля 2020)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
№ 44 от «25» февраля 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному
обучению по дополнительным профессиональным программам, реализуемых
в ГАПОУ МО «КИК»**

Кандалакша
2020

1. Общие положения

Настоящее Положение об обучении по индивидуальному плану по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - дополнительные профессиональные программы) обучающихся по индивидуальному учебному плану в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Кандалакшский индустриальный колледж» (далее - ГАПОУ МО «КИК») и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами ГАПОУ МО «КИК»)

1.1. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному образовательному маршруту (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия ГАПОУ МО «КИК» и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.3. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется ГАПОУ МО «КИК» по очной и очно-заочной формам обучения с отрывом от работы, в том числе частичным, без отрыва от работы (дистанционно) и в виде индивидуального обучения.

1.4. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права слушателей на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план (индивидуальный образовательный маршрут) - это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности

слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО, формой и тематикой итоговой аттестации.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам ДПО

3.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в ГАПОУ МО «КИК»;
- предоставляет заявление на имя директора ГАПОУ МО «КИК», с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному плану (Приложение 1);
- совместно с учебной частью ГАПОУ МО «КИК» заполняет бланк «Индивидуальный образовательный маршрут» освоения соответствующей программы по образцу, представленному в Приложении 2, и представляет этот документ для согласования и утверждения директору ГАПОУ МО «КИК»;

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин (модулей), которые предстоит освоить слушателю (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;
- выбранную слушателем или предусмотренную программой форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.3. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в ГАПОУ МО «КИК».

4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации

4.1. По результатам освоения каждой дисциплины (модуля) из программы после прохождения промежуточной аттестации слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане. Одновременно с отметкой в индивидуальном учебном плане преподаватель соответствующей дисциплины заполняет зачетно-экзаменационную ведомость в установленном порядке.

4.2. После освоения всех дисциплин (модулей) программы слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговое тестирование,

выпускная аттестационная работа (реферат).

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и зачетной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ГАПОУ МО «КИК» и доводятся до сведения всех сотрудников, реализующих программы ДПО.

Приложение 1

Директору ГАПОУ МО «КИК»
Чалой Е.Е.

От _____
(должность и место работы слушателя)

ФИО (полностью в родительном падеже)

Заявление

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной образовательной программы _____

(наименование образовательной программы)
по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО «КИК»

Е.Е. Чалая

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации (профессиональной переподготовки) по программе

на период с _____ по _____ 20__ года

Ф.И.О. слушателя _____ Место работы _____

Занимаемая должность _____ Образование _____

Стаж _____

Индивидуальный учебный план

Количество часов _____

Цель _____

Требования к результатам обучения _____

Планируемые результаты обучения (компетенции) _____

№	Название разделов учебной программы (курса)	Объем часов по учебному плану	В том числе		Форма промежуточной и итоговой аттестации	Сроки освоения учебных программ	Дата окончания освоения учебной программы	Подпись преподавателя
			Лекции	Практические занятия				
1	Раздел 1 (дисциплина, модуль) 1.1 Тема 1.2 Тема ... Раздел 2 (дисциплина, модуль) 1.1 Тема 1.2 Тема ...				Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет			
	ИТОГО							
	Форма итоговой аттестации		Указывается вид (экзамен, итоговая выпускная работа и т.д.)					

Второй экземпляр учебного плана получил

Ф.И.О. слушателя _____

Подпись _____