

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Мурманской области
«Кандалакшский индустриальный колледж»
(ГАПОУ МО «КИК»)**

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
(протокол № 47 от «29» декабря 2018)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
№ 316 от «29» декабря 2018

СОГЛАСОВАНО
Протокол студенческого Совета
№ 6 от « 16 » декабря 2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке обучающихся
на внутренний профилактический учёт
в ГАПОУ МО «КИК»

Кандалакша
2018

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ, Конституцией Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 “Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания”.

1.2. Цели внутриколледжного учета:

1.2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся;

1.2.2. Предупреждение правонарушений обучающихся;

1.2.3. Выявление и учёт несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Кандалакшском индустриальном колледже (далее Колледж);

1.2.4. Выявление и учёт семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

1.3.2. Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

1.3.3. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении обучающийся колледжа, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

1.3.4. Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

1.3.5. Учет в колледже обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутриколледжный учет) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая

колледжем в отношении обучающегося и семьи, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям студентов;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основания для постановки и снятия с внутриколледжного учета обучающихся.

2.1. Постановка на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутриколледжный учет ставятся:

2.2.1. Обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в колледже;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав колледжа и правила внутреннего распорядка;
- неуспевающие по неуважительным причинам;
- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;

2.2.2. Постановка обучающихся на внутриколледжный учет осуществляется по решению Совета профилактики колледжа. Основанием для постановки является представление куратора учебной группы, мастера производственного обучения (приложение №1), где должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутриколледжный учет, его характеристика.

2.2.3. До принятия решения о постановке на учет куратор группы, мастер производственного обучения и совместно со специалистами отдела по социальной и воспитательной работ проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их заменяющими) выясняют все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия обучающегося (или родителей) организуют консультацию психолога, составляют психологическую и педагогическую характеристики.

2.2.4. Совет Профилактики, рассмотрев представленные документы (психологическую и педагогическую характеристики, ведомость успеваемости, акт обследования жилищно-бытовых условий и др. документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с обучающимся.

2.2.5. На внутренний учет несовершеннолетние обучающиеся могут быть поставлены по постановлению или рекомендации комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.2.6. На внутренний учёт могут быть поставлены совершеннолетние обучающиеся, снятые с учёта в органах и учреждениях системы профилактики по достижению совершеннолетия, продолжающие обучение в образовательной организации.

2.2.7. На каждого обучающегося, поставленного на внутриколледжный учет разрабатывается и ведётся карта социально – психолого-педагогического сопровождения, утверждаемая Советом профилактики, составляется план индивидуальной профилактической работы со студентом, который согласовывается начальником отдела СиВР и утверждается директором колледжа.

2.2.8. На каждую семью, поставленную на внутриколледжный учет разрабатывается и ведётся карта социально – психолого-педагогического сопровождения семьи, находящейся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации, утверждаемая Советом профилактики, составляется план индивидуальной профилактической работы с семьей, который согласовывается начальником отдела СиВР и утверждается директором колледжа.

2.3. Снятие с внутриколледжного учета обучающегося осуществляется по решению Совета профилактики на основании представления куратора учебной группы, мастера производственного обучения, а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3.1. Кроме того, с внутриколледжного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие колледж;
- сменившие место жительства или перешедшие в другую образовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

2.4. Семьи, находящиеся в социально опасном положении, снимаются с внутреннего учёта по решению Совета профилактики на основании представления социального педагога, педагога психолога колледжа, при наличии проверенной информации о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи, подтверждаемую актом обследования условий проживания обучающегося.

2.4.1. Кроме того, с внутриколледжного учета снимаются семьи:

- сменившие место жительства или перешедшие в другую образовательную организацию;
- а также по другим объективным причинам.

3. Ответственность и контроль за ведением внутриколледжного учета обучающихся.

3.1. Ответственность за организацию ведения внутриколледжного учета, оформление соответствующей документации возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (начальника отдела по социальной и воспитательной работе), непосредственное ведение учета и организацию индивидуальной профилактической работы – на педагога-психолога, социального педагога.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора колледжа.

Разработал:

Начальник отдела по СиВР _____

В.В. Рябик

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА
ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
студента _____ группа _____ год рождения _____
За _____

а также по рекомендации _____
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым _____ обучающегося _____ группы
(Ф.И.О.)

поставить на внутриколледжный учет.

Куратор учебной группы (мастер п/о) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.