

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Мурманской области
«Кандалакшский индустриальный колледж»
(ГАПОУ МО «КИК»)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета колледжа
№ 05 от «16» февраля 2018

УТВЕРЖДЕНО

приказом
№ 49 от «21» февраля 2018

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета общежития
№ 10 от «16» февраля 2018

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания студенческого
Совета № 10 от «16» февраля 2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии ГАПОУ МО «КИК»**

Кандалакша
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.2017 года №473 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области специального строительства», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденным Министерством образования и науки РФ 10.07.2007 года, Письмом Министерством образования и науки РФ № ВК-573/09 от 02.10.2013г., Уставом ГАПОУ МО «Кандалакшский индустриальный колледж».

1.2. Общежитие ГАПОУ МО «Кандалакшский индустриальный колледж» (далее – Колледж) предназначается для размещения иногородних обучающихся (далее – проживающие в общежитии) Колледжа на период обучения в Колледже, за исключением каникулярного времени, устанавливаемого приказом директора колледжа.

В отдельных случаях администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся, проживающих в данной местности, либо обучающихся других учебных заведений по ходатайству учебных заведений.

Иностранцы граждане, принятые на обучение в Колледж по международным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими гражданами, обучающимися в Колледже.

1.3 В общежитии должны обеспечиваться необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.4. Общежитие Колледжа является структурным подразделением ГАПОУ МО «КИК» и содержится за счет средств, выделяемых в виде субсидии для осуществления основной деятельности Колледжа, платы за пользование общежитием и других средств от приносящей доход деятельности, поступающих в распоряжение Колледжа.

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии по установленным нормам, изолированные помещения нежилого назначения (пустующие этажи, блоки и т.п.) могут по решению администрации Колледжа, после согласования с Учредителем и проведенной Учредителем оценки последствий заключения договора, сдаваться в аренду сторонним юридическим лицам, в том числе для размещения сторонних предприятий общественного питания, прочих предприятий, оказывающих услуги для обслуживания проживающих.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии по установленным нормам, изолированные помещения жилого назначения (пустующие этажи, блоки и т.п.) могут по решению администрации Колледжа сдаваться в социальный наем сотрудникам колледжа или в коммерческий наем физическим и юридическим лицам для проживания этих физических лиц и сотрудников юридических лиц.

1.7. В общежитии Колледжа, в соответствии со строительными нормами и правилами, организованы комнаты отдыха и санитарно-бытовые помещения

(кухни, душевые, умывальные и туалетные комнаты и т.п.), которые оснащаются необходимыми по санитарным правилам устройствами и оборудованием.

- 1.8. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся на бюджетной основе лиц, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", студентам, получившим государственную социальную помощь.
- 1.9. Прочие обучающиеся, проживающие в общежитии колледжа, вносят плату за проживание в общежитии в размерах и в порядке, определяемых администрацией колледжа по согласованию с выборным представительным органом студенческого самоуправления колледжа.
- 1.10. Прочие лица, проживающие в общежитии колледжа на основании заключенных договоров социального найма жилого помещения в общежитии, вносят плату за проживание в общежитии в размерах и в порядке, определяемых администрацией колледжа по согласованию с выборным представительным органом колледжа, в соответствии с заключенными с данными лицами договорами найма.
- 1.11. Размер оплаты по договорам коммерческого найма определяется администрацией колледжа.
- 1.12. Вселение в общежитие осуществляется на основании приказа о заселении (в отношении обучающихся колледжа) и/или соответствующего договора найма, заключенного между колледжем и нанимателем.
- 1.13. Пропускной режим в общежитии колледжа осуществляется на основании локального нормативного акта колледжа.
- 1.14. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на коменданта общежития.
- 1.15. Права и обязанности работников общежития определены должностными инструкциями.

2. Права и обязанности лиц, проживающих в общежитии

- 2.4. Права и обязанности лиц, проживающих в общежитии Колледжа, регламентируются настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Колледжа, заключенными договорами найма.
- 2.5. Проживающие в общежитии обучающиеся колледжа имеют право:
 - проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил проживания в общежитии;
 - пользоваться помещениями учебного, культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- переселяться, с разрешения заведующего общежитием, согласованного с руководителем подразделения колледжа, ответственного за социальную и воспитательную работу, в другое жилое помещение;
 - избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
 - участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат отдыха;
- 2.6. Лица, проживающие в общежитии, из числа лиц, не перечисленных в п.п. 2.2. настоящего Положения, имеют права, указанные в договорах найма жилого помещения в общежитии, заключенных с ними.
- 2.7. Проживающие в общежитии обучающиеся колледжа обязаны:
- знать и строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и электробезопасности;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, соблюдать чистоту в жилых комнатах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку своих комнат;
 - соблюдать тишину в часы, отведенные распорядком дня общежития для выполнения домашних заданий и сна обучающихся;
 - экономно расходовать электроэнергию и воду в общежитии
 - сдавать сотруднику охраны ключи от комнаты при выходе из общежития;
 - при выселении из общежития сдавать все числящиеся за проживающим материальные ценности (постельные принадлежности, инвентарь и оборудование общежития);
 - выполнять положения заключенного с колледжем договора найма жилого помещения;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.
- 2.8. Права, обязанности и ответственность прочих лиц, проживающих в общежитии колледжа, регламентируются положениями законодательства Российской Федерации и заключенных с ними договоров найма.
- 2.9. Проживающие в общежитии могут в добровольном порядке привлекаться Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития и закрепленной к нему территории, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, к систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора, с соблюдением правил охраны труда.
- 2.10. Проживающим в общежитии обучающимся колледжа категорически запрещается:
- курить в жилых комнатах и в помещениях общежития;
 - появляться в общежитии состоянии опьянения любой этиологии;
 - употреблять (распивать) спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
 - употребление, хранение и распространение спиртных напитков, наркотических и других токсических и одурманивающих веществ;
 - самовольно переселяться из одной комнаты в другую, переставлять и переносить инвентарь из одной комнаты в другую без разрешения коменданта общежития;
 - производить любые ремонтные работы без согласования с комендантом общежития и прохождения соответствующего инструктажа;

- наклеивать объявления и прочую рукописную, печатную и полиграфическую продукцию на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведённых для этого мест (доска объявлений и т.п.);
 - стирать бельё, чистить одежду в жилых комнатах и на кухне;
 - включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах жилой комнаты, в период времени с 22 часов 00 минут до 08 часов 00 минут;
 - допускать нецензурные выражения, неуважительно относиться к персоналу общежития;
 - играть в азартные игры;
 - устанавливать и пользоваться, без письменного разрешения коменданта общежития, согласованного с лицом, ответственным за эксплуатацию энергоустановок и энергосетей, а также лица, ответственного за соблюдение правил техники безопасности, энергоёмкими, в т.ч. электронагревательными приборами.
- 2.11. За нарушение перечисленных выше обязанностей по представлению заведующего общежитием или, в отношении обучающихся колледжа, решению Совета общежития, к проживающим могут применены меры воздействия в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами колледжа.
- 2.12. Вселяемые в общежитие обязаны пройти инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности, ознакомиться под роспись с настоящим Положением. Прохождение инструктажей и ознакомление с локальными нормативными актами колледжа, перечисленными в настоящем подпункте, проводится комендантом общежития, фиксируется в соответствующих журналах и заверяется подписями обеих сторон.
- 2.13. Вселяемый в общежитие обязан лично представить коменданту общежития следующие документы:
- приказ/выписку из приказа о заселении в общежитие (для обучающихся колледжа);
 - договор найма жилого помещения;
 - паспорт и военный билет (для военнообязанных) для временной регистрации по месту пребывания;
 - документ, удостоверяющий отсутствие заболеваний, препятствующих проживанию в общежитии, либо пройти медицинский осмотр у медицинского работника, закреплённого за колледжем медицинской организацией.
- 2.14. За нарушение норм, установленных настоящим Положением, проживающими, из числа обучающихся колледжа, к ним могут быть применены следующие взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из Колледжа.
- Взыскания налагаются по представлению коменданта общежития или Совета общежития приказом директора Колледжа.
- 2.15. За образцовое поведение, проявление полезной инициативы и творчества, к проживающим в общежитии обучающимся Колледжа могут применяться следующие меры поощрения:
- награждение почётной грамотой, ценным подарком;
 - объявление благодарности;
 - направление благодарственного письма родителям;

Поощрения производятся по представлению коменданта общежития на основании ходатайства Совета общежития, объявляются приказом директора Колледжа.

3. Обязанности администрации Колледжа и коменданта общежития

- 3.4. Руководители Колледжа несут персональную ответственность за правильную эксплуатацию и санитарное состояние общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта и воспитательной работы с обучающимися и студентами, проживающими в общежитии.
- 3.5. Администрация Колледжа обязана:
- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными Законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;
 - при вселении в общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
 - содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
 - заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;
 - охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
 - укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
 - укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
 - своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
 - обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
 - временно отселять проживающих в общежитии в случае острого заболевания в изоляторы на основании рекомендации врачей;
 - содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
 - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории;
 - обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- 3.6. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих и поддержанием в нём установленного порядка осуществляется комендантом общежития.
- 3.7. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании соответствующих документов, перечисленных в п.п. 2.10. настоящего Положения;
- подготовку договоров найма жилого помещения с обучающимися колледжа;
- регистрацию проживающих в общежитии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учёт замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;
- ежемесячную, совместно с бухгалтерией колледжа, проверку выполнения нанимателями жилых помещений обязательств по внесению оплаты за найм жилого помещения и оказываемые дополнительные услуги;
- проверку фактического наличия, состояния и порядка пользования электроприборами;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания в общежитии, охраны труда и правил пожарной и электробезопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

3.8. Комендант общежития имеет право:

- вносить администрации Колледжа предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии обучающихся;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую в порядке, определенном настоящим Положением;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к персоналу общежития.

3.9. Комендант общежития, совместно с Советом общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими в общежитии обучающимися и персоналом общежития.

3.10. Для проведения воспитательной и культурно-массовой работы с обучающимися, проживающими в общежитии, администрация Колледжа назначает воспитателей и других работников воспитательного блока, определяет обязанности и режим их работы, под руководством начальника отдела социальной и воспитательной работы.

4. Заселение в общежитие Колледжа, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм, руководствуясь настоящим Положением.

4.2. Распределение мест в общежитии для обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации Колледжа по предложению коменданта общежития по согласованию с отделом по социальной и воспитательной работе.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими, из числа обучающихся колледжа, на весь период обучения.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией Колледжа.

4.3. Жилое помещение в общежитии предоставляется в первоочередном порядке и на безвозмездной основе обучающимся, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", студентам, получившим государственную социальную помощь.

4.4. При невозможности проживания в жилой комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации Колледжа.

4.5. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется комендантом общежития.

4.6. Проживающие в общежитии освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения в общежитии. В случае досрочного освобождения жилого помещения проживающим по соглашению сторон, стороны производят сверку расчетов и составляют соглашение о расторжении договора.

4.7. Выселение проживающих обучающихся из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- отчисления обучающихся и студентов из колледжа по окончании срока обучения;
- отчисления обучающихся и студентов из колледжа до окончания срока обучения, вне зависимости от причин отчисления;
- расторжения договора найма с обучающимся по соглашению сторон.

4.8. Отчисленные из Колледжа обучающиеся (в том числе по его окончании) освобождают общежитие в трехдневный срок после отчисления.

4.9. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся, работников колледжа и членов их семей и иных лиц, заключивших договор найма жилого помещения, за все время проживания.

4.10. Внесение платы за проживание в общежитии производится одним из предложенных вариантов:

о оплата путем перечисления денежных средств на расчётный счёт ГАПОУ МО «КИК» через отделения банков;

о оплата за представленные услуги в кассе ГАПОУ МО «КИК» с выдачей квитанции, установленной формы, после произведённой оплаты;

5. Общественные органы управления общежитием

5.1. В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы.

5.2. Права и обязанности, деятельность Совета общежития регламентируется настоящим Положением, Положением о Совете общежития.

5.3. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке, соблюдения Правил проживания в общежитии.

6. Документация общежития

6.1. Делопроизводство в общежитии колледжа осуществляется и ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и утвержденной номенклатурой дел колледжа. Сотрудники общежития в пределах закрепленных за ними функциональных обязанностей осуществляют надлежащие ведение, учет, хранение и своевременную передачу соответствующей документации и несут ответственность за ее виновную утерю.

Разработал:
зам. директора по АХР

А.В. Ручкин