МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАНДАЛАКШСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ МО «КИК»)

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ "КАНДАЛАКШСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C303035313032303036393234, 1.2.643.100.3=120B303639363337303532303 0, 1.2.643.100.1=120D313033353130303031353 13538, street=184041, ул. Спекова, дом 7, email=chalaya@kandik.ru, c=RU, st=Мурманская область, l=Кандалакша, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ "КАНДАЛАКШСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ", givenName=Екатерина Ефимовна, sn=Чалая, title=Директор, cn=ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ "КАНДАЛАКШСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2021.01.13 14:47:26 +03'00'

Утверждаю
Директор ГАПОУ МО «КИК»
_____Е.Е. Чалая
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ

по профессии среднего профессионального образования
38.01.02 Продавец, контролер-кассир

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Организация-разработчик: ГАПОУ МО «Кандалакшский индустриальный колледж».

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения социально-экономического профиля.
Протокол № 10 от «23» июня 2020 г.

Председатель_____/ Д.В.Матвеева /

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 38.01.02, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г., № 723.

Заместитель директора
по УПР _____ /Ю.В.Саломахин/

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО **по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир** укрупненной группы профессий и специальностей **38.00.00 Экономика и управление.**

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и межпредметные связи с общепрофессиональными дисциплинами «Организация и технология розничной торговли», профессиональными модулями ПМ.01 Розничная торговля непродовольственными товарами, ПМ.02 Розничная торговля продовольственными товарами.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ***должен уметь:***

- анализировать рабочую ситуацию;
- искать нужную информацию;
- извлекать и обрабатывать информацию;
- эффективно общаться: вести диалог и владеть письменной коммуникацией;
- анализировать/ формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки, свойства психики) для решения профессиональной задачи;
- анализировать собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся всякого продвижения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ***должен знать:***

- методы поиска работы и реального трудоустройства;
- методы самопрезентации (резюме, портфолио, собеседование).
- способы адаптации на рабочем месте.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке. Проявление толерантности в рабочем коллективе Уверенное поведение в меняющихся социально-экономических условиях, проявление	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.	Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для

	самостоятельности, инициативности, способности к успешному самоопределению в обществе; - успешная адаптация на рынке труда, повышение социально-профессиональной мобильности на рынке труда, эффективная реализации профессиональной карьеры		решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ОК 02 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий Оценка рисков на каждом шагу Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его	Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действия. Определять необходимые Ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

	реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.		
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделение в ней главных аспектов. Структурирование отобранной информации в соответствии с параметрами поиска. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности.	Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	**90**
Обязательные аудиторные учебные занятия	**60**
в том числе:	
практические занятия	20
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа	**30**
Итоговая аттестация *в форме контрольной работы*	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Тема 1. Введение. Спрос и предложение на рынке труда.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	**4**	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 01-02 ОК 05
	1.Рынок труда, ситуация на рынке труда. Инфраструктура рынка труда. Рынок профессий. Конкурентоспособность на рынке труда.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	
	1.Практическое занятие «Тестирование на выбор профессии. Составление профессиограммы».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 2. Карьера.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	**4**	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 01-02 ОК 05
	1.Виды и типы карьеры. Карьерные стратегии. Этапы карьеры. Женская карьера.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	
	1.Практическое занятие «Составление схемы ».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 3. Планирование профессиональной карьеры.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	**4**	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 01-02 ОК 05
	1.Планирование карьеры. Карьерограмма. Ситуации выбора. Шаги построения профессиональной карьеры. Правильный выбор профессии. причины провала плана. Управление деловой карьерой. Внутренние факторы, влияющие на успешность карьеры. Внешние факторы, влияющие на успешность карьеры.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	
	1. Практическое занятие «Составление плана карьеры».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 4. Поиск работы.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	**4**	ПК 1.1. ПК 1.2.
	1. Способы активного поиска работы. Стратегия поведения	2		

	выпускника на рынке труда. Поиск работы через СМИ. Поиск работы через интернет. Поиск работы через других людей.			ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 01-02 ОК 05
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	
	1. Практическое занятие «Поиск работы через Интернет».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 5. Посредники на рынке труда.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***		
	1. Государственная служба занятости. Коммерческие агентства по подбору и найму кадров.	2	**4**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	
	1.Практические занятия «Поиск работы через СЗН».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 6. Телефон как средство поиска работы.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***		ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 01-02 ОК 05
	1. Телефонные звонки потенциальным работодателям. «Поисковый» телефонный звонок. Телефонный звонок по рекламируемой вакансии.	2	**4**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	
	1.Практические занятия «Телефонный разговор при поиске работы»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 7. Способы заочной самопрезентации.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***		ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 01-02 ОК 05
	1. Составление объявления в газету. Главные принципы составления правильного объявления о поиске работы. Основные пункты объявления. Составление резюме. Структура резюме. Практические советы составления резюме. Основные ошибки при написании резюме.	2	**4**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	
	1.Практические занятия «Составление объявления в газету, резюме»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 8. Собеседование при приёме на работу.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***		ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.2.
	1. Организация собеседования. Сбор информации о предприятии. Подготовка документов. оттачивание имиджа. Создание позитивного настроя. Прохождение собеседования. Как завоевать признание в ходе собеседования. принятие окончательного решения. Оформление трудовых отношений.	2	**4**	

	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**2**	ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 01-02 ОК 05
	1.Практические занятия «Собеседование при приеме на работу»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.		*	
Тема 9. Адаптация на рабочем месте.	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***		
	1. Профессиональная адаптация. Социально-психологическая адаптация. Первый рабочий день. Первые дни и месяцы работы. преуспевающий член команды.	2	**4**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		**4**	
	1.Практические занятия «Решение ситуационных задач по разрешению межличностных конфликтов»		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы данной темы.			
Контрольная работа			**2**	
Всего:			**60**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Эффективное поведение на рынке».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- экран; видеопроектор; ПК;
- образцы упаковок продовольственных и непродовольственных товаров;
- наглядные пособия;
- комплект бланков документов учета кассовых операций.
- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет, оборудованный наглядными пособиями, литературой и справочной литературой.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Законодательные акты:

1. Конституция Российской федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации
3. Закон о занятости населения.

Основные источники:

1. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2015.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда.Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2015.

Дополнительные источники:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2007.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2009.
3. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. – http://www. superjob.ru/rabota/interview.html.
4. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. - Самара: ЦПО, 2007.
5. Ожегов С.И. Словарь русского языка. - М.: Рус. яз., 1984.
6. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь / Т.В. Пасечникова. - Самара: ЦПО, 2011.
7. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU[Электронный ресурс]. - http://www. rabota.ru/vesti/career/tretij_ne_lishnij.html.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
9. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008.

Интернет – ресурсы:

1. "Кадровик. Кадровое делопроизводство", 2016, N 4 [Электронный ресурс]. - http://hr-portal.ru.
2. Онлайн-сервис: http://www.rdfo.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и исследований. По окончании курса обучающиеся выполняют контрольную работу.

Результаты обучения	**Формы и методы оценки**
Уметь:	
анализировать/ формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки, свойства психики) для решения профессиональной задачи	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ. Текущий контроль в форме защиты практических работ
искать нужную информацию	
извлекать и обрабатывать информацию	
эффективно общаться: вести диалог и владеть письменной коммуникацией	
анализировать рабочую ситуацию	
анализировать собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся всякого продвижения.	
Знать:	
методы поиска работы и реального трудоустройства	Письменный опрос в форме тестирования. Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения контрольной работы, результатов выполнения самостоятельной работы, устный индивидуальный опрос.
методы самопрезентации (резюме, портфолио, собеседование)	
способы адаптации на рабочем месте.	

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП

Учебная дисциплина «Эффективное поведение на рынке» может быть использована для обучения укрупненной группы профессий и специальностей 38.00.00 Экономика и управление.