

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАНДАЛАКШСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ МО «КИК»)

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического
совета
№ 1 от 31.08.2020г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО «КИК»
Чалая Е.Е.
Приказ № 187 от 31.08.2020г.

**Основная профессиональная образовательная программа среднего
профессионального образования
по профессии**

38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Форма обучения – очная

Срок реализации 2 г. 10 мес.

Согласовано:

ИП Бачерикова И.В.

Руководитель

Бачерикова И.В.

БАЧЕРИКОВА
ИРИНА
ВЛАДИМИРОВНА

ИНН 5102003391
Мурманск

Согласовано:

ИП Бачерикова И.В.

Руководитель

МП



Бачерикова И.В.

октябрь 2020 год

Лист регистрации изменений в основной образовательной программе ОУ

Дата	Суть изменения	Документ об утверждении изменения
13.10.2020	Раздел 1. Общие положения изменен в части: п. 1.1.; Раздел 8. Приложения - дополнен	Протокол педагогического совета от 13.10.2020 № 2. Приказ ГАПОУ МО «КИК» об организации выполнения решения педагогического совета от 13.10.2020 № 357-уч

Содержание

1. Общие положения	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП	4
1.2. Нормативный срок освоения программы	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	7
3.1. Рабочий учебный план	7
3.2. Календарный учебный график	7
4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик	7
4.1. Перечень программ учебных дисциплин	8
4.2. Перечень программ профессиональных модулей	9
4.3. Перечень программ учебной и производственной практики	9
5. Ресурсное обеспечение ОПОП:	9
5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	9
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП	10
5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	10
6. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	11
6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	11
6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.	12
7. Разработчики основной профессиональной образовательной программы	12
8. Приложения:	
Рабочая программа воспитания	
Календарный план воспитательной работы	
Методические рекомендации	
Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей,	
рабочие программы практик	
Рабочая программа воспитания	

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (далее - ОПОП/ППКРС) среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» является системой учебно-методических документов, сформированных на основе ФГОС СПО для методического обеспечения реализации ФГОС СПО по данной профессии.

Нормативную основу разработки ОПОП/ППКРС по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» от 2 августа 2013 г. № 723, с изменениями и дополнениями № 389 от 09.04.2015;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказа Минпросвещения России от 28.08.2020г. № 441);
- приказа Министерства образования и науки РФ N 1199 от 29 октября 2013 г. «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- разъяснений по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе Федерального государственного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (ФИРО, от 03.02.2011 г.);
- письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО»;
- письмо Министерства образования РФ от 20 октября 2010 г. № 12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»,
- письмо Министерства образования РФ от 27 августа 2009 г. «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения России от 05 августа 2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Устав колледжа;
- Положение о реализации основных профессиональных образовательных программ ГАПОУ МО «КИК»;
- Положение о реализации основных профессиональных образовательных программ ГАПОУ МО «КИК»;
- Положение о текущем контроле успеваемости;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ МО «КИК»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ГАПОУ МО «КИК»

1.2. Нормативный срок освоения программы

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» на базе основного общего образования составляет 2 г. 10 мес.

Приём на ОПОП/ППКРС колледж проводит без вступительных испытаний на основе документов об образовании.

Общая трудоёмкость освоения ОПОП/ППКРС 147 недель, в том числе:

- обучение по учебным циклам - 77 недель;
- учебная практика + производственная практика обучающихся- 39 недель;
- промежуточная аттестация обучающихся на базе основного общего образования - 5 недель;
- государственная итоговая аттестация обучающихся на базе основного общего образования – 2 неделя;
- каникулы – 24 недели.

Итого – 147 недель.

Квалификация выпускника: Продавец продовольственных товаров
Продавец непродовольственных товаров
Кассир торгового зала

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП/ППКРС

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно - технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- продажа непродовольственных товаров;
- продажа продовольственных товаров;
- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

Выпускник, освоивший ОПОП/ППКРС, должен обладать общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
Общие компетенции	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК. 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
Профессиональные компетенции	
Продажа непродовольственных товаров	
ПК 1.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
ПК 1.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 1.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4.	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей

Продажа продовольственных товаров	
ПК 2.1.	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 2.3.	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4.	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7.	Изучать спрос покупателей
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.	
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

- 3.1. Рабочий учебный план (*Приложение № 1*)
- 3.2. Календарный учебный график (*Приложение № 2*)

4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей учебных и производственных практик.

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, профессиональным модулям. Нормативно-методической базой и источниками для формирования Рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей явились Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» и Рабочий учебный план ОПОП по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир».

Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее – МДК) и профессиональных модулей (далее – ПМ) разработаны преподавателем (коллективом преподавателей), ведущими данную дисциплину (МДК/ПМ), в рамках утвержденной структуры (макета программы) и в соответствии с разъяснениями Министерства образования и науки Российской Федерации.

Практика является обязательным разделом ОПОП по профессии, и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Организация и проведения всех видов практик, регламентируются Положением по организации и проведению учебной и производственной практики обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующими Рабочими программами практик.

4.1. Рабочие программы по учебным дисциплинам представлены в *Приложении 3*. В процессе освоения ОПОП/ППКРС реализуются учебные программы по следующим дисциплинам:

Шифр учебной дисциплины по учебному плану	Наименование учебной дисциплины
Базовые общеобразовательные дисциплины	
ОДБ.01	Физическая культура
ОДБ.02	Русский язык
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДБ.04	История
ОДБ.05	Физическая культура
ОДБ.06	Основы безопасности жизнедеятельности
ОДБ.07	Обществознание
ОДБ.08	Физика
ОДБ.09	География
ОДБ.10	Экология
ОДБ.11	Биология
ОДБ.13	Литература
Профильные общеобразовательные дисциплины	
ОДП.01	Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия
ОДП.02	Экономика
ОДП.03	Право
ОДП.04	Информатика
ОДП.05	Химия
ОДП.06	Основы проектной деятельности
ОДП.07	Эффективное поведение на рынке
ОДП.08	Основы предпринимательства
Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности

Физическая культура	
ФК.00	Физическая культура

4.2. Рабочие программы по профессиональным модулям и междисциплинарным курсам представлены в *Приложении 4*. В рамках освоения ОПОП/ППКРС реализуются следующие модули:

Шифр ПМ/МДК по учебному плану	Наименование профессионального модуля /междисциплинарного курса
ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	
МДК 01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	
МДК 02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями	
МДК 03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники

4.3. Рабочие программы по учебным и профессиональным практикам представлены в *Приложении 5*. В рамках освоения ОПОП/ППКРС реализуются следующие виды практик:

Шифр ПМ/МДК по учебному плану	Наименование профессионального модуля /междисциплинарного курса
ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями	
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика

5. Ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир».

5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана. Преподавателями разработаны руководства к выполнению практических и лабораторных работ.

При реализации ОПОП используется как традиционные, так и инновационные образовательные технологии: метод проектов с применением в соответствующих предметных областях, применение информационных технологий в учебном процессе

(организация доступа к ресурсам Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств), тренинги и пр.

В учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний обучающихся с использованием ИКТ.

Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет, обеспеченность учебной литературой составляет 1 экз. на человека. Кроме того, каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Кроме того, обучающиеся обеспечены доступом к периодическим изданиям по профессии через электронно-библиотечную систему.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

5.2. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация ОПОП/ППКРС обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей). Преподаватели и мастера производственного обучения регулярно повышают свою квалификацию. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей (мастеров п/о), отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели (мастера п/о) должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж для реализации ОПОП располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение теоретических и лабораторно-практических занятий обучающихся по всем дисциплинам учебного плана, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОПОП СПО в колледже имеются:

- 1) кабинеты: деловой культуры, бухгалтерского учета; организации и технологии розничной торговли, санитарии и гигиены, безопасности жизнедеятельности;
- 2) лаборатории: торгово-технологического оборудования, учебный магазин;
- 3) спортивный комплекс: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы;
- 4) залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

6. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ОПОП/ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяются: «Положением о текущем контроле успеваемости», «Положением о промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ МО «КИК»».

Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ОПОП, являются обязательными для аттестации элементами ОПОП, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику рефератов и др.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Промежуточная аттестация обучающихся регламентируется рабочим учебным планом, расписаниями экзаменов и рабочими программами учебных дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), составленными в соответствии с требованиями ФГОС по профессии. Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

При реализации ОПОП по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен (устный или письменный) по отдельной дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, экзамен (квалификационный).

Текущий контроль знаний осуществляется на каждом учебном занятии. Формы контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, зачет по теме, защита творческой работы, портфолио, отчёта по практике и др.

6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" и «Программой Государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир», согласованной на Педагогическом совете и утверждённой руководителем ГАПОУ МО «КИК».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования

соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план основной профессиональной образовательной программы по профессии.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» является защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде практическая квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

7. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 "Продавец, контролер-кассир", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от РФ от 2 августа 2013 г. № 723.

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Кандалакшский индустриальный колледж» (ГАПОУ МО «КИК»)

Разработчики:

Заместитель директора по учебно-производственной работе
Методист
Преподаватель
Мастер производственного обучения

Саломахин Юрий Витальевич
Морозова Людмила Валентиновна
Костюкевич Валентина Владимировна
Гурьева Антонина Евгеньевна

Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю
Директор ГАПОУ МО "КИК"
Чалая Екатерина Ефимовна

31.08.2020г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Государственное автономное образовательное учреждение Мурманской области среднего профессионального образования

"Кандалакшский индустриальный колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по профессии среднего профессионального образования

38.01.02

Продавец, контролер-кассир

код

наименование профессии

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС

квалификация:

Продавец продовольственных товаров Продавец непродовольственных товаров Кассир торгового зала

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППКРС

2г 10м

год начала подготовки по УП 2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 02.08.2013

№ 723

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август															
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
I															У	А	К	К																					У	П	П	П	А	К	К	К	К	К	К	К	К		
II															П	П	А	К	К																							У	У	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III						У	У	У	У	У	У	П	П	П	П	П	А	К	К			У	У	У	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Г	Г	*	*	*	*	*	*	*	*	*		

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по циклам и разделу "Физическая культура"	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	Производственная практика	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по циклам и разделу "Физическая культура"						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА	Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика (Производственное обучение)			Производственная практика			Прове- дение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.	нед.	нед.					
нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.				нед.	нед.			
I	34	1224	15	540	19	684	2	1	1	2	1	1	3		3		11	52		
II	35	1260	14	504	21	756	2	1	1	2		2	2	2			11	52		
III	8	288	6	216	2	72	1	1		8	5	3	22	5	17	2	2	43		
Всего	77	2772		1260		1512	5			12			27		2		24	147		